

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
Кафедра русского языка

Подготовка и оформление научной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль): «Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: *очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ НАУЧНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

д. филол. наук, профессор, профессор кафедры русского языка ИФИ О.А. Прохвятилова

Ответственный редактор

д. филол. наук, профессор, зав. кафедрой русского языка ИФИ И.А. Шаронов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 5 от 16.12.2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у магистрантов представлений о стилистических нормах научного стиля; речевой структуре научного текста, требованиях к подготовке и оформлению научной работы, выработка необходимых качеств культуры письменной научной речи.

Задачи дисциплины:

Магистрант, освоивший дисциплину, должен

- иметь представление об основных этапах подготовки научного текста;
- знать основные экстралингвистические и языковые характеристики научного стиля;
- иметь представление о нормах создания и оформления научного текста;
- уметь использовать полученные знания в речевой практике.

1.2. Дисциплина «Подготовка и оформление научной работы» направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Владеет навыками участия в разработке и реализации различных типов проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах	<p>Знать: основы разработки и реализации проекта в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: создать сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.</p> <p>Владеть: практическим опытом разработки и (или) реализации проекта.</p>
	УК-2.2 Демонстрирует умение разработки концепции проекта	<p>Знать: научную парадигму, в рамках которой реализуется проект;</p> <p>Уметь: определить на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения; формулировать цель, задачи, обосновать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>Владеть: навыками разработки плана реализации проекта; способностью корректировки</p>

	УК-2.3 Владеет навыками оформления и представления результатов реализации проекта	<p>способов решения задач в ходе реализации проекта.</p> <p>Знать: основные требования к оформлению результатов проектной деятельности, принятые в научном сообществе; Уметь: формулировать промежуточные и окончательные выводы и заключения, получаемые в ходе реализации проекта, с учетом лексических, грамматических, стилистических, пунктуационных норм используемого языка и особенностей профессиональной коммуникации в определенной сфере деятельности; Владеть: навыками устной и письменной презентации основных положений и результатов реализации проекта.</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Демонстрирует способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: основные аналитические методы научно-исследовательской и преподавательской работы в изучаемой области. Уметь: анализировать и систематизировать материал, использовать положения и категории изучаемой области в профессиональной деятельности. Владеть: знаниями и навыками абстрактного мышления, методами анализа художественных и научных текстов, способами анализа и систематизации теоретико-литературного материала.</p>
	УК-6.2 Владеет навыками выполнения индивидуальных исследовательских проектов, умением определять приоритеты собственной деятельности	<p>Знать: специфику осуществляемой профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Уметь: определять приоритеты в процессе выполнения заданий, предусмотренных видами профессиональной деятельности. Владеть: способностью</p>

		оценивать свои личностные и временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного достижения поставленной цели.
	УК-6.3 Демонстрирует способность к самоорганизации	<p>Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>Владеть: способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p>
ПК-1. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ПК-1.1 Демонстрирует знание системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	<p>Знать: основные этапы развития русского и изучаемого иностранного языка, отечественной и зарубежной литературы, периодизацию, основные закономерности развития и эволюции.</p> <p>Уметь: выделять основные черты художественного и фольклорного текста, его языковые и стилистические особенности; определять принадлежность текста к той или иной историко-культурной эпохе; использовать свои знания в области языкознания и литературоведения в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом теоретической и исторической поэтики; навыками самостоятельного проведения научных исследований в области языкознания и литературоведения, а также использования их в письменной, устной и виртуальной</p>

		коммуникации.
	ПК-1.2. Способен проводить исследования в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики	<p>Знать: основные положения и концепции в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров; основную литературоведческую и лингвистическую терминологию.</p> <p>Уметь: соотносить теоретические знания в области языкознания и литературоведения с конкретным языковым и литературным материалом, давать историко-литературную и языковую интерпретацию прочитанного текста, определять жанровую и языковую специфику литературного явления.</p> <p>Владеть: практическим опытом применения литературоведческих и лингвистических концепций к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, опытом библиографического разыскания и описания.</p>
	ПК-1.3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: основные требования информационной безопасности.</p> <p>Уметь: решать задачи по поиску источников и научной литературы.</p> <p>Владеть: навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы.</p>
ПК-3. Владеет навыками подготовки и редактирования	ПК-3.1 Владеет навыками письменного изложения основных положений и результатов собственной научно-	Знать: основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию научно-

научных публикаций	исследовательской деятельности и корректной передачи их содержательной стороны	исследовательской деятельности. Уметь: создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии. Владеть: понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин, навыками подготовки и редактирования научных публикаций.
	ПК-3.2 Знает правила оформления научных публикаций	Знать: разные типы научных текстов; принципы написания и редактирования научных публикаций; структуру научной публикации. Уметь: создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры. Владеть: навыками использования научного стиля изложения; умением корректно выстроить логические связи в научно-публицистическом тексте.
	ПК-3.3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, рефератов, составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания	Знать: основные библиографические источники и поисковые системы. Уметь: осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы; формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации. Владеть: навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Подготовка и оформление научной работы» входит в «Часть, формируемую участниками» Блока 1 учебного плана ОП ВО магистратуры «Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация» по направлению подготовки 45.04.01 – Филология. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения курса «Теоретические аспекты диссертационного исследования».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения преддипломной практики и ГИА.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 72 академических часов.

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Семинары/лабораторные работы	16
Всего:		16

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Научный стиль: основные характеристики и языковые признаки	Условия и сфера функционирования научного стиля; экстралингвистические параметры научного стиля; языковые особенности языка науки); постили научного стиля (адресат; основные задачи и функции; отличительные черты и языковые особенности); слабые нормы научного стиля (точный выбор слова, употребление устойчивых словосочетаний, трудные случаи употребления предлогов, трудные случаи в системе глагольного управления, цепочки несогласованных определений, однородные члены предложения, причастные обороты и их употребление, деепричастные обороты и их употребление).
2	Свойства научного текста	Цельность и связность, как они проявляются на уровне содержания и формы; смысловой анализ научного текста (структура абзаца; типы связей предложений в абзаце); способы изложения в научном тексте (повествование, описание, рассуждение).
3	Структура научного текста	Введение, основная часть, заключение, список принятых сокращений, список литературы, список источников, приложения.
4	Структура Введения	Актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, методы, материал исследования, методологическая основа работы, новизна и теоретическая значимость, практическая значимость, апробация, структура работы.
5	Аннотирование и реферирование	План-схема аннотации; речевые стандарты для написания аннотации; виды рефератов (библиографические, реферативные и научно-популярные) и их особенности; стандартные обороты речи для реферирования; учебный реферат и его характеристики; этапы работы над учебным рефератом; примерная структура учебного

		реферата; схема-модель учебного реферата статьи; типичные конструкции и речевые стандарты для реферата; устранение избыточности реферативных текстов.
6	Оформление отдельных видов текстового материала	Правила оформления цитат и ссылок; оформление списка литературы; общепринятые сокращения; грамматическое и пунктуационное оформление перечислений; правила текстового оформления таблиц и рисунков.
7	Презентация научного проекта	Четыре этапа: планирование, подготовка, практика, презентация; требования, которые помогут оформить слайды в презентации
8	Итоговое занятие	1. Аннотация и реферат статьи по теме научного исследования. 2. Введение к магистерской диссертации. 3. Список литературы к магистерской диссертации, оформленный в соответствии с ГОСТом.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Научный стиль: основные характеристики и языковые признаки.	Семинар 1 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
2	Свойства научного текста	Семинар 2 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
3	Структура научного текста	Семинар 3 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
4	Структура Введения	Семинар 4 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.

5	Аннотирование и реферирование	Семинар 5 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
6	Оформление отдельных видов текстового материала	Семинар 6 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
7	Презентация научного проекта	Семинар 7 Самостоятельная работа	Обсуждение теоретических вопросов по теме и выполнение практических заданий. Конспектирование специальной литературы и выполнение заданий по теме.
8	Итоговое занятие	Семинар 8 Самостоятельная работа	Обсуждение фрагментов текста диссертации магистрантов. Подготовка фрагментов текста диссертации.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- выполнение практических заданий (раздел 1-10)	5 баллов	10 баллов
- работа в малых группах (разделы 1-10)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (итоговая работа)		40 баллов
Итого за дисциплину (с учётом итоговой работы)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A

83 – 94		зачтено	B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении</p>

		<p>практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F, FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-3)

Пример заданий к семинарскому занятию по теме «Смысловой анализ научного текста. Способы изложения в научном тексте»

Задание 1. Прочитайте теоретический материал и приготовьтесь к обсуждению следующих вопросов:

1. Смысловой анализ теста.
2. Смысловой анализ предложения в научном тексте.
3. Смысловой анализ абзаца в научном тексте.
4. Типы связей предложений в абзаце.
5. Способы изложения в научном тексте.
6. Модальность научного текста.

Задание 2. Составьте назывной план текста.

Что такое книга?

Русское слово «книга» происходит от китайского «цзюань» – «свиток». Сегодня обычная бумажная книга – это листы бумаги с печатным текстом и (или) иллюстрациями, скреплённые по одному краю и защищённые обложкой. Однако книга выглядела так не всегда.

Древние книги были рукописными и появились в IV–III тыс. до н.э. (тысячелетиях до нашей эры) в разных концах света: в Египте, Индии, Китае. Материалы, из которых изготовлялась книга, менялись с течением времени: глина, папирус, береста, пергамен (или пергамент), бумага. Соответственно менялся и внешний вид книги. Древнейшие книги имели вид глиняной или деревянной таблички, папирусного или пергаменного свитка (т.е. рукописи в виде ленты, свёртываемой в трубку), берестяной грамоты.

В Древней Руси XI–XV веков в качестве материала для записей бытового характера использовали бересту, т.е. кору берёзы. Берестяные грамоты представляют огромный интерес как источник сведений о повседневной жизни людей того времени. Дорогими были книги на пергаменте, который в конце XV века был вытеснен бумагой.

Русские печатные книги появились в XVI веке. Основателем книгопечатания в России считается православный учёный Иван Фёдоров (Иван Фёдорович Москвитин). Он возглавлял первую русскую государственную типографию. 1 марта 1564 Фёдоровым была выпущена первая датированная печатная книга. Это была богослужбная книга на церковнославянском языке «Апостол», содержащая деяния святых Апостолов и их послания. Книга была издана тиражом около 2 тыс. экземпляров. Этот день принято считать началом русского книгопечатания. Изданию «Апостола» предшествовала серьёзная текстологическая работа. Книга явилась замечательным образцом типографского мастерства. Она имела красивый чёткий шрифт, была украшена орнаментами. В «Апостоле» отсутствовали опечатки. Так постепенно книга приобретала привычный для нас вид.

Сегодня любая книга имеет определённую структуру. В зависимости от типа книги (энциклопедия, словарь, учебник, монография и др.) её структура может меняться, но обычно в ней присутствуют следующие части: обложка, титульный лист (содержит заглавие книги и её автора), оглавление (содержание). Справочная, научная, учебная литература всегда содержит аннотацию (краткое описание содержания). В любой книге указываются выходные данные издания (год, место издания: город и издательство).

В настоящее время появился новый вид книги – электронная книга, представляющая информацию в цифровой форме (в электронном формате) – в сети Интернет, на CD-ROM, DVD. Многие считают, что именно электронной книге принадлежит будущее. Действительно, такая книга имеет ряд преимуществ перед традиционной бумажной: не нужно тратить время и средства на публикацию (неслучайно некоторые современные писатели размещают свои произведения именно в Интернете), при необходимости в текст с лёгкостью вносятся изменения, цифровой носитель удобен и ёмок: будучи маленького размера, он способен хранить огромное количество информации. Сейчас в мире отмечается стремление оцифровать имеющиеся книги, чтобы обеспечить беспрепятственный доступ к ним всех желающих и обеспечить удобство хранения на цифровых носителях.

С другой стороны, большинства книг в электронном виде пока нет, поэтому они в Интернете ещё недоступны. Кроме того, в связи с неудобством существующих систем чтения электронных книг, многие предпочитают бумажные, поэтому их производство остаётся на прежнем уровне. Будет ли бумажная книга полностью вытеснена электронной, покажет будущее.

Задание 3. Прочитайте соответствующие разделы пособия: Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи. М., 2008. С. 33-38, 60-69, 76-80. Подготовьтесь к обсуждению заданий: с. 34, зад.2; с. 34-35, зад.3; с. 36-37, зад. 4; с. 38, зад. 6; с. 60-61, зад. 24-26; 62-64, зад. 28-30 с. 79-80, зад. 42.

Задание 3. Используя материалы своей диссертации, приведите примеры различных разновидностей текстов: описательных (дефиниция, определение, описание, пояснение, сообщение) и аргументативных (доказательство, объяснение, рассуждение).

Экзаменационные вопросы отсутствуют

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Литература

Основная

Владимирова Т.Л. Язык и стиль научного текста. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2010. – 80 с.

<https://disk.yandex.ru/i/6nqgU2qMOmaLLA>

Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: Учебное пособие по развитию навыков письменной речи. — М.: Флинта: Наука, 2002. — 288 с.

<https://disk.yandex.ru/i/H8KJSRPMVsQsbg>

Грекова О.К., Кузьмина Е.А. Обсуждаем, пишем диссертацию и автореферат. М.: Флинта, 2020.

Дополнительная

ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды. Термины и определения.

ГОСТ Р 7.0.4–2006. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления.

ГОСТ Р 7.0.5.–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Аникин, В.М. Автореферат диссертации: функции, структура, значимость / В.М. Аникин, Д.А. Усанов // Известия Саратовского университета. Серия: Физика. – 2008. – Т. 8., вып. 2. – С. 62–73.

Демидова, А.К. Пособие по русскому языку. Научный стиль. Оформление научной работы : учеб. пособие. – М. : Русский язык, 1991. – 201 с.

Мильчин, А.Э. Подготовка и редактирование аппарата книги: Как сделать книгу удобной для читателя / А.Э. Мильчин. – М. : Шк. изд. и медиа бизнеса : Унив. книга, 2011. – 256 с.

Мильчин, А.Э. Справочник издателя и автора / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – 3-е изд., перераб. и доп. – И. : Издательство Студии Артемия Лебедева, 2009.

Настольная книга издателя / Е.В. Малышкин, А.Э. Мильчин, А.А. Павлов, А.Е. Шадрин. – М. : АСТ : Олимп, 2005.

Научные работы: Методика подготовки и оформления / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мн. : Амалфея, 2000. – 544 с.

Рябинина, Н.З. работа редактора над нетекстовыми элементами издания : конспект лекций / Н.З. Рябинина. – М. : МГУП, 2006. – 104 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Академик: словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] <https://dic.academic.ru>
- Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] <http://www.ruscorpora.ru>
- Русская корпусная грамматика [Электронный ресурс] <http://www.rusgram.ru/>
- Справочно-информационный портал по современному русскому языку [Электронный ресурс] - <http://www.gramota.ru>
- Энциклопедия «Кругосвет» [Электронный ресурс] <http://www.krugosvet.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

- ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
- Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
- Справочно-информационный портал Грамота.ру: <http://gramota.ru>
- Платформа РКИ: <https://ros-edu.ru>
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru>
- Электронно-библиотечная система Знаниум: <https://znanium.com>
- Портал «Образование на русском»: <https://pushkininstitute.ru>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://www.rsuh.ru/liber/resources.php>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория для занятий должна быть оснащена компьютером и проектором. Для работы с электронными образовательными ресурсами необходим постоянный доступ к сети Интернет.

Рекомендуется использование ПО:

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Задания для самостоятельной работы:

Конспектирование литературы.

Сбор материала и определение средств для индивидуального проекта.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Доклад-презентация должен содержать сведения о предмете и научных направлениях, связанных с лексикологией в аспекте РКИ.

Устный реферат должен содержать сведения о проблеме, поднимаемой автором статьи или главы монографии, исследуемом материале и методах исследования, об основных наблюдениях и выводах.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Подготовка и оформление научной работы» реализуется *кафедрой русского языка ИФИ*.

Цель дисциплины – формирование у магистрантов представлений о стилистических нормах научного стиля; речевой структуре научного текста, требованиях к подготовке и оформлению научной работы, выработка необходимых качеств культуры письменной научной речи.

Задачи дисциплины:

Магистрант, освоивший дисциплину, должен

- иметь представление об основных этапах подготовки научного текста;
- знать основные экстралингвистические и языковые характеристики научного стиля;
- иметь представление о нормах создания и оформления научного текста;
- уметь использовать полученные знания в речевой практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1. Основы разработки и реализации проекта в избранной сфере профессиональной деятельности;
2. Научную парадигму, в рамках которой реализуется проект;
3. Основные требования к оформлению результатов проектной деятельности, принятые в научном сообществе;
4. Основные аналитические методы научно-исследовательской и преподавательской работы в изучаемой области;
5. Специфику осуществляемой профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
6. Инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
7. Основные этапы развития русского и изучаемого иностранного языка, отечественной и зарубежной литературы, периодизацию, основные закономерности развития и эволюции;
8. Основные положения и концепции в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров;
9. Основную литературоведческую и лингвистическую терминологию;
10. Основные требования информационной безопасности;
11. Основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию научно-исследовательской деятельности;
12. Разные типы научных текстов;
13. Принципы написания и редактирования научных публикаций; структуру научной публикации;
14. Основные библиографические источники и поисковые системы.

Уметь:

1. Создать сценарный план проекта в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, масс-медийной, коммуникативной и экскурсионной сферах;

2. Определить на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения; формулировать цель, задачи, обосновать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
3. Формулировать промежуточные и окончательные выводы и заключения, получаемые в ходе реализации проекта, с учетом лексических, грамматических, стилистических, пунктуационных норм используемого языка и особенностей профессиональной коммуникации в определенной сфере деятельности;
4. Анализировать и систематизировать материал, использовать положения и категории изучаемой области в профессиональной деятельности;
5. Определять приоритеты в процессе выполнения заданий, предусмотренных видами профессиональной деятельности;
6. Планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;
7. Выделять основные черты художественного и фольклорного текста, его языковые и стилистические особенности;
8. Определять принадлежность текста к той или иной историко-культурной эпохе;
9. Использовать свои знания в области языкознания и литературоведения в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;
10. Соотносить теоретические знания в области языкознания и литературоведения с конкретным языковым и литературным материалом, давать историко-литературную и языковую интерпретацию прочитанного текста, определять жанровую и языковую специфику литературного явления;
11. Решать задачи по поиску источников и научной литературы;
12. Создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии;
13. Создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры;
14. Осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы; формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации;

Владеть:

1. Практическим опытом разработки и (или) реализации проекта;
2. Навыками разработки плана реализации проекта;
3. Способностью корректировки способов решения задач в ходе реализации проекта;
4. Навыками устной и письменной презентации основных положений и результатов реализации проекта;
5. Знаниями и навыками абстрактного мышления, методами анализа художественных и научных текстов, способами анализа и систематизации теоретико-литературного материала;
6. Способностью оценивать свои личностные и временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного достижения поставленной цели;
7. Способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;
8. Понятийным аппаратом теоретической и исторической поэтики;
9. Навыками самостоятельного проведения научных исследований в области языкознания и литературоведения, а также использования их в письменной, устной и виртуальной коммуникации;
10. Практическим опытом применения литературоведческих и лингвистических концепций к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, опытом библиографического разыскания и описания;

11. Навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы;
12. Понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин;
13. Навыками подготовки и редактирования научных публикаций;
14. Навыками использования научного стиля изложения;
15. Умением корректно выстроить логические связи в научно-публицистическом тексте;
16. Навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.
Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 2 з.е.